

Specyfikacja warunków przetargu na wynajem wolnych torów pływackich na basenie sportowym, znajdujących się w budynku pływalni krytej działającej na terenie Szkoły Podstawowej nr 51 im. Stanisława Helsztyńskiego w Szczecinie przy ul. Jodłowej 21, w roku szkolnym 2024/2025

-1-

Działając w oparciu o przepisy Uchwały Rady Miasta Szczecin nr LXIII/1169/06 z dnia 16 października 2006 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości gminnych przez jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej (z późn. zm.: Uchwała Rady Miasta Nr XII/344/07 z dnia 30 lipca 2007 r., Uchwała Rady Miasta Nr XXX/749/08 z dnia 18 grudnia 2008 r. oraz Uchwały Rady Miasta Nr VIII/128/15 z dnia 18 czerwca 2015r.), dyrektor Szkoły Podstawowej nr 51 im. prof. Stanisława Helsztyńskiego w Szczecinie, ul. Jodłowa 21 ogłasza niniejszym przetarg na wynajem wolnych torów pływackich na basenie sportowym, znajdujących się w budynku pływalni krytej działającej na terenie szkoły.

I. Przedmiot przetargu

1. Przedmiotem przetargu jest najem torów pływackich na basenie sportowym znajdujących się w budynku pływalni pod wszelkiego typu aktywności prowadzone w wodzie: zajęcia ruchowe, gimnastyka korekcyjna, rehabilitacyjna, nauki pływania, nurkowania, itp., **z wyłączeniem zajęć z dziećmi do lat 3:**
 - a) basen sportowy o wymiarach 25 m x 15 m, głębokości od 1,2 m do 1,8 m (6 torów),
2. Udostępnianie ww. miejsc, w celu prowadzenia zajęć, odbywa się w systemie 45 min. według ustalonego wstępnie grafiku :
 - niedziela w godz. 11:00 – 11.45 - basen sportowy tor nr 2, 3, 4
 - niedziela w godz. 11:50 – 12.40 - basen sportowy tor nr 2, 3, 4
 - niedziela w godz. 12:50-13:35 - basen sportowy tory 2, 3, 4, 5
3. Minimalne stawki wynajmu za 45 minut wynoszą:
 - 1 tor pływacki - 150,00 zł brutto;
4. Wynajem ww. miejsc może nastąpić w celu prowadzenia działalności nie mającej negatywnego wpływu na funkcjonowanie szkoły.
5. Najemca zobowiązany będzie do:
 - zapewnienia opiekuna grupie zorganizowanej pełniącego obowiązki określone w Regulaminie pływalni dla grup zorganizowanych,
 - przestrzegania regulaminów korzystania z obiektu obowiązujących u Wynajmującego oraz zaznajomienia z nim osób trzecich używających przedmiotu najmu w związku z działalnością Najemcy,

II. Przygotowanie i złożenie oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na wynajem wszystkich dostępnych torów pływackich basenu sportowego przy czym każda z części będzie rozpatrywana osobno.
3. Na ofertę składają się dokumenty:
 - oferta cenowa sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji warunków przetargu;
 - zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub odpis z właściwego rejestru;
 - kserokopia decyzji o nadaniu numeru NIP i Regon;
4. W przypadku osoby prywatnej nieprowadzącej działalności gospodarczej (wynajem do celów rekreacyjnych) na ofertę składają się dokumenty:
 - oferta cenowa sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji warunków przetargu;
 - nr dowodu osobistego i nr PESEL

5. Do oferty na wynajem należy dołączyć informację charakteryzującą planowaną działalność w wynajętym miejscu.
6. **Oferty należy w terminie do 19.08.2024 r. do godziny 11:00 do sekretariatu w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na wynajem basenu Szkoły Podstawowej nr 51 w Szczecinie”**

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

7. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **19.08.2024 r. o godz. 12.00.**
8. Otwarcie ofert jest jawne, oferenci mogą w nim uczestniczyć.

III. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Oceny i wybory najkorzystniejszej oferty dokona komisja przetargowa powołana przez dyrektora Szkoły Podstawowej nr 51 w Szczecinie.
2. Jedynym kryterium oceny ofert jest zaproponowana przez oferenta wysokość stawki czynszu. W przypadku wynajmu torów basenu sportowego lub basenu do nauki pływania oferta z najwyższą stawką zostanie uznana za najkorzystniejszą i otrzyma pierwszeństwo w korzystaniu z wynajmowanego miejsca. Dyrektor dopuszcza możliwość podpisania umowy wynajmu z oferentami, którzy zaoferowali niższe stawki czynszu pod warunkiem, że grafik pracy nie będzie kolidował z grafikiem pracy najemcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
3. Oferent zostanie związany ofertą przez 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
4. Wyniki przetargu zostaną ogłoszone niezwłocznie po jego zakończeniu, w siedzibie i na stronie internetowej szkoły (www.sp51.szczecin.pl)
5. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy, w terminie 7 dni lub wskazanym przez dyrektora szkoły.
6. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, wówczas wybrana zostanie najkorzystniejsza z pozostałych ofert. Umowa zostanie zawarta na czas określony, nie dłuższy niż 12 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejny okres po złożeniu wniosku przed zakończeniem kończącej się umowy.
7. **Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.**

IV. Wyjaśnienia i informacje

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest Wioletta Czerniawska-Dembicka - tel. (91) 452 33 24
2. Obiekt pływalni krytej wraz z zapleczem sanitarnym można obejrzeć po uzgodnieniu terminu.
3. Specyfikacja wraz z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej szkoły <https://sp51.bipszczecin.pl/>

Załączniki do specyfikacji :

1. Załącznik nr 1 – oferta cenowa
2. Wzór umowy

D Y R E K T O R
mgr Dariusz Szklarski



Procedura przetargowa

1. Otwarcie ofert nastąpi w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu.
 2. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
 3. Część jawna przetargu odbywa się w obecności Oferentów.
 4. **W części jawnej komisja:**
 - stwierdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu,
 - ustala liczbę zgłoszonych ofert,
 - dokonuje otwarcia plików z ofertami,
 - odczytuje ceny ze złożonych ofert,
 - zawiadamia o terminie i miejscu części niejawnej przetargu,
 - zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.
 5. Komisja przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej przetargu, jeśli:
 - nie odpowiadają warunkom przetargu,
 - zostały zgłoszone po wyznaczonym terminie,
 - są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
 6. **W części niejawnej** przetargu Komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą, kierując się oferowaną ceną lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert.
 7. W przypadku braków formalnych, Komisja ma prawo wezwać Oferenta do ich uzupełnienia. **Uzupełnieniu nie podlega cena.**
 8. Przetarg jest ważny, jeśli wpłynęła chociaż jedna ważna oferta, tj. spełniająca warunki określone w regulaminie i ogłoszeniu o przetargu.
 9. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeśli:
 - Nie wpłynęła żadna oferta zakwalifikowana do części niejawnej;
 - Wynajmujący unieważni go bez podania przyczyn.
-

Formularz ofertowy

Ja (my) niżej podpisany (ni)

.....
pełna nazwa oferenta

.....
adres oferenta/zamieszkania

Regon /Pesel NIP/numer dowodu

nr telefonu adres mailowy

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu na: „Wynajem torów pływackich na basenie sportowym pływania, znajdujących się w budynku pływalni krytej działającej na terenie Szkoły Podstawowej Nr 51 im. prof. Stanisława Helsztyńskiego w Szczecinie, w roku szkolnym 2024/2025”,

niniejszym składam(my) ofertę na wynajem:

toru pływackiego/- (wpisać właściwe poniżej)

.....nr.....

w budynku pływalni krytej działającej na terenie Szkoły Podstawowej nr 51 w Szczecinie:

według ustalonego grafiku:

- niedziela w godz. 11:00 – 11.45 - basen sportowy tor nr 2, 3, 4
- niedziela w godz. 11:50 – 12.40 - basen sportowy tor nr 2, 3, 4
- niedziela w godz. 12:50-13:35 - basen sportowy tory 2, 3, 4, 5

w dniu i godzinie - (wpisać właściwe poniżej)

w niedzielę w godz.

Oferuję/emy stawkę wynajmu w wysokości: zł brutto /1 tor

(słownie złotych:)

2. Oświadczam(my), że projekt umowy został zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję/emy się w przypadku wyboru naszej oferty do jej zawarcia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

Do oferty winny zostać załączone niżej wymienione dokumenty:

- 1) aktualnego wydruku z Centralnej Ewidencji i informacji o Działalności Gospodarczej/ numer pesel i nr dowodu osobistego
- 2) decyzji o nadaniu NIP
- 3) zaświadczenie o nadanym numerze identyfikacyjnym REGON
- 4) krótki opis planowanej działalności w wynajmowanym pomieszczeniu

.....
Miejscowość, data

.....
podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji oferenta