

## OGŁOSZENIE

**o przetargu na najem sal fitness z przeznaczeniem pod działalność rekreacyjno-sportową np.: zajęcia fitness, taneczne, zajęcia sportowe itp. o powierzchni sala fitness 1 (79,80m<sup>2</sup>); sala fitness 2 (80,8m<sup>2</sup>) znajdujących się w budynku pływalni krytej działającej na terenie Szkoły Podstawowej nr 51 im. prof. Stanisława Helsztyńskiego w Szczecinie.**

Działając na podstawie §4 ust.1 Uchwały Rady Miasta Szczecin Nr LXIII/1169/06 z dnia 16 października 2006 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości gminnych przez miejskie jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego z 2006 r. Nr 108, poz. 2078, z 2007 r. Nr 95 poz. 1677, z 2009 r. Nr 4 poz. 154, z 2010 r. Nr 10 poz. 188, z 2012 r. poz.1535, z 2015 r. poz. 1447) Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 51 w Szczecinie, ul. Jodłowa 21 ogłasza niniejszym przetarg na najem sal fitness z przeznaczeniem pod działalność rekreacyjno-sportową np.: zajęcia fitness, taneczne, zajęcia sportowe itp. o powierzchni sala fitness 1 (79,80m<sup>2</sup>); sala fitness 2 (80,8m<sup>2</sup>) znajdujących się w budynku pływalni krytej działającej na terenie Szkoły Podstawowej nr 51

im. prof. Stanisława Helsztyńskiego w Szczecinie..

1. Przedmiotem przetargu jest najem **sal fitness (z dostępem do szatni bez natrysków)**. Wykaz dostępności załącznik nr 1 do ogłoszenia.
2. Łączna powierzchnia użytkowa pomieszczeń w kompleksie wynosi szatnia damska 2x 34 miejsca (22,5m<sup>2</sup>); WC + umywalka (3,1m<sup>2</sup>); szatnia męska – 2x34 miejsca (22,5m<sup>2</sup>); WC + umywalka (4m<sup>2</sup>); komunikacja i suszarki do włosów (70,7m<sup>2</sup>); WC damski (3m<sup>2</sup>); WC męski (4m<sup>2</sup>); sala fitness 1 (79,80m<sup>2</sup>); sala fitness 2 (80,8m<sup>2</sup>).
3. Po wynajęciu od Szkoły w/w sal Oferent zobowiązany będzie do prowadzenia działalności na następujących zasadach:
  - Kompleks będzie udostępniony od poniedziałku do piątku w godz. od 16:00 do 20.00, z wyłączeniem dni świątecznych i wskazanych przez wynajmującego (np. przerwa techniczna).
  - Utrzymanie czystości i porządku na terenie zespołu fitness oraz w bezpośrednim jego sąsiedztwie, zgodnie z standardami i wymogami odpowiednich służb.
  - Przestrzeganie przepisów bhp, ppoż., sanitarno-epidemiologicznych.
  - Konsultowanie z administracją pływalni oferowanych zajęć.

### **Warunki przetargu:**

1. Oferta winna zostać złożona w formie elektronicznej na adres [przetargi@sp51.szczecin.pl](mailto:przetargi@sp51.szczecin.pl) lub w formie papierowej w sekretariacie szkoły od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 – 15:00.
2. Termin składania ofert – **do dnia 25.08.2023 r. do godziny 13:00,**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.08.2023 r. o godz. 14:00 w Szkole Podstawowej nr 51 w Szczecinie, ul Jodłowa 21 sala nr 38.**
4. Informacji dotyczących potrzeb i możliwości funkcjonalnych udziela Pani Ewa Butković i Wioletta Czerniawska-Dembicka w godzinach 9:00 - 14.00; tel. 91 452 33 24 wew. 64; e-mail: [basen@sp51.szczecin.pl](mailto:basen@sp51.szczecin.pl) .
5. Pomieszczenia do wynajęcia można obejrzeć po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.
6. Wynajem pomieszczeń może nastąpić w celu prowadzenia działalności gospodarczej niemającej negatywnego wpływu na działanie szkoły.
7. Do oferty winno zostać załączone:
  - wypełniony formularz oferty (załącznik nr 3) oraz oświadczenia (załącznik nr 2),

- zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wyciąg z rejestru KRS (nie starszy niż 3 miesiące),
  - decyzje o nadaniu nr NIP i REGON,
  - oświadczenie Najemcy, że posiada stosowne uprawnienia do prowadzenia działalności określonej ofertą, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - podanie skierowane do Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 51 w Szczecinie, z krótkim opisem rodzaju planowanej działalności, planowanym czasem trwania umowy, określeniem godzin.
8. Oferta winna zostać podpisana przez uprawnioną osobę tj. Osobę reprezentującą podmiot składający ofertę.
9. Kryterium wyboru oferenta jest cena stawki czynszu za 1 godzinę wynajmu. **Cenę minimalną za 1 godzinę wynajmu ustala się w wysokości 120 zł netto.**  
Do kwoty tej doliczony zostanie 23% podatku VAT. Stawka bazowa czynszu za 1h podlega corocznej waloryzacji na dzień 1 lutego każdego roku kalendarzowego wg wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, opublikowanego przez Prezesa GUS w Dzienniku urzędowym GUS.
10. Wyniki przetargu albo informacja o jego zamknięciu bez dokonania wyboru zostaną opublikowane w terminie 5 dni od dnia otwarcia ofert na stronie internetowej <https://sp51.bipszczecin.pl/>.
11. Przetarg jest ważny, jeżeli wpłynie, co najmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu.
12. Oferta niezgodna z ogłoszeniem o przetargu, regulaminem przeprowadzania procedury przetargowej albo przepisami prawa, a także złożona po terminie podlega odrzuceniu.
13. Podmiot, który wygra przetarg zobowiązany będzie do podpisania umowy najmu w ustalonym terminie.
14. Umowa najmu zostanie zawarta na czas określony do dnia 30.06.2024 r.
15. Właścicielem lokalu jest Gmina Miasto Szczecin.
16. Administratorem lokalu jest Szkoła Podstawowa nr 51 w Szczecinie
17. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, wówczas wybrana zostanie najkorzystniejsza z pozostałych ofert.
18. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
- 1) Część jawna przetargu odbywa się w obecności Oferentów.
  - 2) W części jawnej komisja:
    - stwierdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu,
    - ustala liczbę zgłoszonych ofert,
    - dokonuje otwarcia plików z ofertami,
    - odczytuje ceny ze złożonych ofert,
    - zawiadamia o terminie i miejscu części niejawnej przetargu,
    - zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.
  - 3) Komisja przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej przetargu, jeśli:
    - nie odpowiadają warunkom przetargu,
    - zostały zgłoszone po wyznaczonym terminie,
    - są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
  - 4) W części niejawnej przetargu Komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą, kierując się oferowaną ceną lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert.
  - 5) W przypadku braków formalnych, Komisja ma prawo wezwać Oferenta do ich uzupełnienia. Uzupełnieniu nie podlega cena.



## UWAGI DODATKOWE

- Pomieszczenie przejmuje się w istniejącym stanie technicznym bez prawa ubiegania się o obniżenie stawki czynszu.
- Przed przystąpieniem do przetargu należy zapoznać się z tekstem umowy najmu, który nie podlega negocjacom.
- Złożenie swojej oferty w przetargu jest jednoznaczne z akceptacją treści umowy najmu.
- Wynajmującemu przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, jeżeli uczestnicy zaoferowali tę samą cenę.
- W przypadku wynajmu sal oferta z najwyższą stawką zostanie uznana za najkorzystniejszą i otrzyma pierwszeństwo w korzystaniu z wynajmowanego miejsca na wybrane przez siebie godziny.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 51 w Szczecinie zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny, bądź przedłużenia terminów podanych w niniejszym ogłoszeniu, a także – przed terminem składania ofert – modyfikacji treści materiałów przetargowych.

DYREKTOR

*mgr Dariusz Szklarski*



**Załącznik nr 1 do ogłoszenia**

Grafik:

poniedziałek - piątek w godz. 16.00 – 17:00,

poniedziałek – piątek w godz. 17.00 – 18.00,

poniedziałek – piątek w godz. 18.00 – 19.00,

poniedziałek – piątek w godz. 19.00 – 20.00

	<b>sala fitness nr 1 (79,80m<sup>2</sup>)</b>			
	<b>16.00 – 17:00</b>	<b>17.00 – 18.00</b>	<b>18.00 – 19.00</b>	<b>19.00 – 20.00</b>
<b><u>poniedziałek</u></b>				
<b><u>wtorek</u></b>				
<b><u>środa</u></b>				
<b><u>czwartek</u></b>				
<b><u>piątek</u></b>				

	<b>sala fitness nr 2 (80,8m<sup>2</sup>)</b>			
	<b>16.00 – 17:00</b>	<b>17.00 – 18.00</b>	<b>18.00 – 19.00</b>	<b>19.00 – 20.00</b>
<b><u>poniedziałek</u></b>				
<b><u>wtorek</u></b>				
<b><u>środa</u></b>				
<b><u>czwartek</u></b>				
<b><u>piątek</u></b>				



\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(dane podmiotu)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie zachodzą wobec mnie przesłanki wykluczenia z postępowania, tj.:

1) nie jestem uwzględniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowania;

2) beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) nie jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowania;

3) jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) nie jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, w postaci wykluczenia z postępowania.

\_\_\_\_\_  
(podpis)

### Formularz ofertowy

Ja (my) niżej podpisany (ni)

.....  
pełna nazwa oferenta

.....  
adres oferenta/zamieszkania

Regon /Pesel ..... NIP .....

nr telefonu ..... adres mailowy .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu na: „ Wynajem sal fitness z przeznaczeniem pod działalność rekreacyjno-sportową np.: zajęcia fitness, taneczne, zajęcia sportowe itp. o powierzchni (sala fitness 1 (79,80m<sup>2</sup>); sala fitness 2 (80,8m<sup>2</sup>) znajdujących się w budynku pływalni krytej działającej na terenie Szkoły Podstawowej nr 51 im. prof. Stanisława Helsztyńskiego w Szczecinie, w roku szkolnym 2023/2024”,

**niniejszym składam(my) ofertę na wynajem sali fitness nr 1 lub/i nr 2:**

według ustalonego grafiku: (poniedziałek - piątek w godz. 16.00 – 17:00, poniedziałek – piątek w godz. 17.00 – 18.00, poniedziałek – piątek w godz. 18.00 – 19.00, poniedziałek – piątek w godz. 19.00 – 20.00)

**w dniu i godzinie - (zaznaczyć właściwe) - zał. nr 1**

	sala fitness nr 1			
	16.00 – 17.00	17.00 – 18.00	18.00 – 19.00	19.00 – 20.00
<u>poniedziałek</u>				
<u>wtorek</u>				
<u>środa</u>				
<u>czwartek</u>				
<u>piątek</u>				

	sala fitness nr 2			
	16.00 – 17.00	17.00 – 18.00	18.00 – 19.00	19.00 – 20.00
<u>poniedziałek</u>				
<u>wtorek</u>				
<u>środa</u>				
<u>czwartek</u>				
<u>piątek</u>				

**Oferuję/emy stawkę wynajmu w wysokości: ..... zł netto /sala fitness za 1 godzinę**

(słownie złotych: .....) + VAT

2. Oświadczam(my), że projekt umowy został zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję/emy się w przypadku wyboru naszej oferty do jej zawarcia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

Do oferty winny zostać załączone niżej wymienione dokumentów:

- 1) aktualnego wydruku z Centralnej Ewidencji i informacji o Działalności Gospodarczej
- 2) decyzji o nadaniu NIP
- 3) zaświadczenie o nadanym numerze identyfikacyjnym REGON
- 4) krótki opis planowanej działalności w wynajmowanym pomieszczeniu

.....  
Miejscowość, data .....

.....  
podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji oferenta