

UMOWA nr/2021

NA WYWÓZ ODPADÓW KUCHENNYCH

zawarta w dniu r. w Szczecinie pomiędzy:

Zleceniodawcą (Nabywcą): **GMINĄ MIASTO SZCZECIN**
Pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin
NIP 8510309410
(Płatnikiem): Szkołą Podstawową nr 51
im. prof. St. Helsztyńskiego
ul. Jodłowa 21, 71-114 Szczecin

reprezentowanym przez: **Dariusza Szklarskiego - DYREKTORA** , działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Szczecin nr WO-I.0052.1.1323.2020.KO z dnia 13.11.2020 r.

zwanym dalej **Zleceniodawcą**
a
Zleceniobiorcą:

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**
reprezentowanym przez:

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w oparciu o art. 4 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz na podstawie § 11 ust. 4 pkt 1 Załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 303/16 Prezydenta Miasta Szczecina z dnia 28 lipca.2016 w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Szczecina i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Miasta Szczecin oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych poniżej kwoty 30 tyś. euro Szkoły Podstawowej nr 51 im. prof. Stanisława Helsztyńskiego w Szczecinie

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania świadczenie usług polegających na wywozie odpadów gastronomicznych o kodzie 20 01 08 z nieruchomości administrowanej przez jednostkę organizacyjną Urzędu Miasta Szczecina określoną w § 9 ust.1. niniejszej umowy.

§ 2

Usługi wykonywane są na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2020 poz. 1219 ze zm.),
2. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2020 poz. 797 ze zm.),
3. Ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Dz.U. 2020 poz. 1439),
4. Uchwały nr XVI/534/20 Rady Miasta Szczecin z dnia 9 kwietnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Szczecina (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r. poz. 2214).

5. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określające przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi, i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1774/2002.

§ 3

Zleceniobiorca oświadcza, że:

- posiada wpis do Rejestru zgodnie z art.49 ust.1, art. 50 ust.1, art. 54 ust.1 i 2, art.55 ust.1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2020 poz. 797 ze zm.) w bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami pod numerem rejestrowym nr 000017242, zezwalający na odbieranie odpadów o kodzie 20 01 08.
- posiada Decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii w Szczecinie nr HP 401/21/42/07 z dnia 14.08.2007 na zbieranie i transport ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kategorii 3
- odebrane odpady będzie przekazywał wyłącznie do uprawnionych instalacji.
- od chwili dokonania odbioru odpadu, pełna odpowiedzialność za przekazane odpady spoczywa na Zleceniobiorcy.

§ 4

1. W celu wykonania usługi, o której mowa w § 1 Zleceniobiorca dostarczy Zleceniodawcy odpowiednio oznakowane i opisane pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów, wymieniane na suche, czyste i sprawne technicznie, w dniu wywozu.
2. W przypadku zlecenia przez Zleceniodawcę dodatkowego wywozu strony ustalają, że wykonanie zlecenia nastąpi wg cen określonych w § 9 ust. 1. niniejszej umowy, w obopólnie ustalonym terminie.
3. Pojemniki stanowią własność Zleceniobiorcy.

§ 5

O b o w i ą z k i Z l e c e n i o b i o r c y :

1. Wywóz odpadów zgodnie z określoną częstotliwością w oparciu o dane zawarte w § 9 ust.1. niniejszej umowy.
2. Oczyszczanie miejsca zanieczyszczonego przy załadunku odpadów do samochodu.
3. Udostępnienie Zleceniodawcy niezbędnej ilości przenośnych pojemników na odpady oraz dowóz i wstawienie pojemników w miejsce do tego przeznaczone .
4. Mycie i każdorazowa dezynfekcja pojemników.
5. Ochrony danych osobowych dotyczących Zleceniodawcy i wykorzystywania ich wyłącznie dla celów związanych z realizacją przedmiotowej umowy.

§ 6

O b o w i ą z k i Z l e c e n i o d a w c y :

1. Zapewnienie dojazdu samochodu Zleceniobiorcy do punktu składowania odpadów w godzinach i dniach określonych w § 9 Odległość od miejsca magazynowania odpadu do punktu postoju pojazdu nie może przekraczać 15 metrów.
2. Właściwe użytkowanie pojemników w sposób zapobiegający przedwczesnemu ich zużyciu lub uszkodzeniu.
3. Umieszczanie odpadków w pojemniku w sposób uniemożliwiający zabrudzenie pojemnika.
4. Zadeklarowanie składu i pochodzenia odpadu celem dalszego, właściwego postępowania z nim przez Zleceniobiorcę.
5. Pokwitowanie wykonanego wywozu przez upoważnioną osobę.
6. Pełna odpowiedzialność za użyczony pojemnik do gromadzenia odpadów.

§ 7

Zleceniodawcy przysługuje prawo zawieszenia wykonywania umowy po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zleceniobiorcy. Zawiesza się automatycznie realizację umowy w okresach przerw takich jak wakacje, ferie szkolne i inne przerwy wynikające z organizacji roku szkolnego. Konieczność świadczenia usługi w takich okresach wymaga powiadomienia Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę z minimum tygodniowym wyprzedzeniem.

§ 8

1. W przypadku niewykonania przez Zleceniobiorcę, z jego winy usług dla których określono dokładny termin ich wykonania, Zleceniobiorca wykona te usługi niezwłocznie, oraz udzieli 10% bonifikaty za każdy dzień opóźnienia.

2. Reklamacje Zleceniodawca przekaże Zleceniobiorcy faksem na numerlub mail:a Zleceniobiorca niezwłocznie prześle Zleceniodawcy potwierdzenie otrzymania faksu na otrzymanej kopii faksu lub zwrotną informację mailową.

§ 9

1. Zestawienie zleconych usług wywozu odpadów kuchennych z następujących nieruchomości:
a) przy ulicy **Jodłowej 21 w Szczecinie:**

Lp.	Kod odpadu	Nazwa odpadu	Charakterystyka odpadu	Objętość pojemnika	Ilość pojemników	Częstot. wywozu	Cena netto wywozu [PLN/1poj.]	Cena brutto wywozu [PLN/1poj.]
1	20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	Zlewki kuchenne, obierki	120 l.	1	1 x w tyg.		

- b) przy ulicy **Mikołajczyka 20 (filia) w Szczecinie:**

Lp.	Kod odpadu	Nazwa odpadu	Charakterystyka odpadu	Objętość pojemnika	Ilość pojemników	Częstot. wywozu	Cena netto wywozu [PLN/1poj.]	Cena brutto wywozu [PLN/1poj.]
1	20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	Zlewki kuchenne, obierki	120 l.	1	1 x w tyg.		

W przypadku, gdy w pojemniku będą znajdować się inne odpady niż objęte umową Zleceniobiorca może naliczyć dodatkową opłatę w wysokości:PLN netto /za 1 pojemnik.

Do kontroli i nadzoru nad prawidłowością realizacji umowy, podpisywania Kart Przekazania Odpadu i faktur za świadczone usługi, Zleceniodawca wyznacza

Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do występowania w jego imieniu jako Podmiot Zbywający w Dokumentach Handlowych stosowanych przy przewozie, wyłącznie na terytorium RP, produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi lub produktów pochodnych kategorii 3 (w rozumieniu rozporządzenia WE nr 1069/2009).

2. Rozliczenia za wykonane usługi objęte niniejszą umową będą dokonywane w okresie miesięcznym.
3. Podatek VAT dolicza się zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zleceniobiorca jest czynnym podatnikiem VAT.
4. Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowane usługi. Za okres zawieszenia świadczenia usług wynagrodzenie nie przysługuje.
5. Rachunek bankowy Zleceniobiorcy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
6. Płatność faktury strony ustalają zgodnie w terminie do 21 dni. Faktura zawierać będzie następujące dane: **Nabywca:** Gmina Miasto Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70 - 456 Szczecin, NIP: 8510309410. **Odbiorca (Płatnik): Szkoła Podstawowa nr 51** ul. Jodłowa 21, 71-114 Szczecin
7. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktury bez podpisu osoby uprawnionej do odbioru faktury. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do przesyłania faktury drogą elektroniczną. Zgodnie z Ustawą z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 106 z późniejszymi zmianami) e-faktura ma taką samą wartość prawną, jak faktura w formie papierowej. Zleceniodawca wskazuje adres e-mail w § 11 pkt. 1.
8. Administratorem danych osobowych jest..... Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. w prawnie uzasadnionym interesie Zleceniobiorcy, rozumianym jako bieżący kontakt. Dane osobowe dla celów takiego kontaktu będą przetwarzane przez czas prowadzenia korespondencji, a w celach archiwizacyjnych – przez okres 7 lat liczonych od dnia ich pozyskania. Dane osobowe mogą być ujawnione pracownikom lub współpracownikom Zleceniobiorcy, jak też podmiotom udzielającym wsparcia Zleceniobiorcy na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia. Każda Osoba posiada prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO. Podanie danych jest dobrowolne.

9. W trakcie obowiązywania umowy cena za świadczone usługi jest stała.

§ 10

Umowę zawarto na czas określony: **od dnia 01.01.2021 do dnia 31.12.2021 roku.**

§ 11

Strony uzgadniają, że wszelka korespondencja przesyłana będzie na poniższe adresy:

1. Zleceniodawca: **Szkoła Podstawowa nr 51** ul. Jodłowa 21, 71-114 Szczecin, e-mail: sp51@miasto.szczecin.pl
2. Zleceniobiorca:....., e-mail:

§ 12

Umowa może być rozwiązana:

1. Za 30-dniowym wypowiedzeniem, przez każdą ze stron z zachowaniem formy pisemnej.
2. Bez wypowiedzenia przez Zleceniobiorcę, o ile zaległość w zapłacie za wykonane usługi przekroczy jeden miesiąc.
3. W każdym czasie za zgodą obydwu stron.

§ 13

Wszelkie zmiany dotyczące zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Spory w zakresie świadczonych usług Strony umowy będą rozstrzygać na drodze polubownej, a w razie nie rozstrzygnięcia sporu tą drogą Strony poddadzą się rozstrzygnięciu Sądu Rejonowego w Szczecinie.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

§ 17

Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 06. 09. 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlegają udostępnieniu na zasadach w trybie określonym w ww. ustawie.

ZLECENIODAWCA ZLECENIOBIORCA